

RADA MIEJSKA w Olszynie

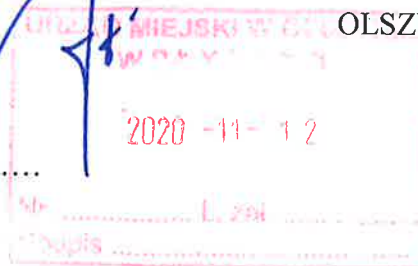
Wpłynęło 02.11.2020

Skierowano

L.Dz.

Radny IMIĘ I NAZWISKO:

... Wiesław Wypych



OLSZYNA 28.10.2020r.....

BURMISTRZ OLSZYNY

za pośrednictwem

Przewodniczącego Rady Miejskiej w Olszynie

INTERPELACJA / ZAPYTANIE

Wnioskuje o rozpoczęcie prac związanych z uruchomieniem monitoringu w obrębie następujących miejsc;

1. ul Wolności od przejścia dla pieszych przy sklepie „Pierogarnia” przejścia dla pieszych przy sklepie „Oleńka”, jest to strefa wzmożonego ruchu zarówno pieszego / młodzież szkolna/ jak i komunikacyjnego – ruch, który dodatkowo ulegnie zwiększeniu po oddaniu do użytku nowego ośrodka zdrowia oraz nowej siedziby Urzędu Miejskiego.
2. teren obejmujący siedzibę nowego ośrodka zdrowia oraz przyszły biurowiec Urzędu Miejskiego.
3. teren planowanego do oddania w użytkowanie „Skweru ks. kard. Wyszyńskiego”

(krótkie przedstawienie stanu faktycznego)

Środki jakie zostały zaangażowane w zmianę użytkowania oraz fakt wzmożonego natężenia ruchu na wymienionych terenach nakazuje potrzebę zwiększonej opieki i nadzoru.

Wnioskuje o montaż przyłącza monitoringu w nowej siedzibie Straży Miejskiej.

ZAŁĄCZNIKI:

§ 38. 1. Interpelacje są kierowane do Burmistrza..

2. Interpelacje dotyczą gminnej wspólnoty o istotnym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na sesji bądź poza sesją na ręce Przewodniczącego, który niezwłocznie przekazuje interpelację Burmistrzowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni - na ręce Przewodniczącego i Radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§ 39. 1. Zapytania kierowane są do Burmistrza składa się je w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie i składane na ręce Przewodniczącego lub ustnie w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 38 ust. 5, 6, i 7 stosuje się odpowiednio.